

Zespół Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim

ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na

„Dostawy artykułów spożywczych do kuchni ZPO3 w Międzyrzecu Podlaskim w okresie od 01.09.2017 do 31.12.2017 roku.”

w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30000 euro
na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

1. Zamawiający: Zespół Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzecu, ul. Leśna 2, 21-560
Międzyrzec Podlaski NIP 537-26-18-325, tel/fax 83/371 78 35

2. Szczegółowy opis przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do kuchni przy Zespole Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim ul. Leśna 2 w okresie od 01.09.2017 do 31.12.2017 roku.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na 5 części zgodnie z poniższym wykazem:

Część I: Ryby i przetwory rybne

Część II: Mrożonki warzywne i owocowe

Część III: Jaja

Część IV: Pieczywo

Część V: Dania gotowe

Szczegółowy opis przedmiotu i wielkości zamówienia zamieszczony jest w Załączniku nr 2.

3. Warunki realizacji zamówienia:

- 3.1. Artykuły spożywcze będą dostarczane jako dostawy częściowe, sukcesywne, w godzinach 6.00 - 6.30 w dni robocze, wg zamówienia przesłanego telefonicznie, faksem lub e-mailem najpóźniej w przeddzień dostawy w godz. od 8.00 do 14.00 w/g cen określonych w Formularzu cenowym (Załączniki nr 3) stanowiącym załącznik do złożonej przez Oferenta oferty. W związku ze zmianą jadłospisu zamawiający może zmienić termin i godzinę dostawy towaru.
- 3.2. Dopuszcza się najpóźniej w dniu dostawy (w godz. od 6:00 do godz. 9:30) możliwość zwiększenia/zmniejszenia zamówienia składanego w dniu poprzednim.
- 3.3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do magazynu żywnościowego, na własny koszt, transportem odpowiadającym wymogom sanitarnohigienicznym zgodnie z wymogami prawa w tym zakresie.
- 3.4. Zamawiający ma prawo nie wykorzystać w okresie trwania umowy całej ilości zaplanowanych dostaw, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu utraconych korzyści.
- 3.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianych artykułów w każdej części w zależności od potrzeb.
- 3.6. Artykuły spożywcze będące przedmiotem zamówienia muszą odpowiadać normom kontroli jakości w obowiązującym systemie GMP, GHP I HCCP.
- 3.7. Towar musi być: pozbawiony wad, zawierać nazwę producenta, warunki przechowywania i datę przydatności do spożycia, powinien posiadać odpowiednie atesty jeśli są przewidziane dla danego artykułu i spełniać wymogi określone w obowiązujących dla nich normach.

- 3.8. Towar musi być dostarczany w najlepszym gatunku, zgodnie z obowiązującymi normami, bez obcych zapachów i zanieczyszczeń, bez szkodników, nieuszkodzony, świeży i zgodny z terminem ważności, w opakowaniach zamkniętych i nieuszkodzonych.
4. Termin realizacji zamówienia: **od 01.09.2017 do 31.12.2017r.**
5. Odbiór zamówienia: sukcesywnie zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy.
6. Forma rozliczenia: rozliczenie nastąpi zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy.
7. Opis wymagań udziału w postępowaniu: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.
8. Sposób przygotowania oferty:
- 8.1. Kompletna oferta ma zawierać:
- a) załącznik nr 1 - Formularz ofertowy na wybraną przez oferenta część;
 - b) załącznik nr 2 - Formularz cenowy na wybraną przez oferenta część;
 - c) wypełniony i parafowany wzór umowy.
- 8.2. Oferta powinna być:
- opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, faksu i numer NIP,
 - podpisana czytelnie przez wykonawcę.
- 8.3. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób: **„Dostawy artykułów spożywczych do kuchni ZPO3 w Międzyrzecu Podlaskim w okresie od 01.09.2017 do 31.12.2017 roku”.**
9. Miejsce i termin składania ofert:
- 9.1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:
- a) poczty elektronicznej na adres: zpo3.oferty@o2.pl ,
 - b) poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście do sekretariatu Zespołu Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim ul. Leśna 2 do dnia **04.08.2017 r.** do godz. **11.00.**
- 9.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 9.3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić, lub wycofać swoją ofertę.
10. Opis kryteriów stosowanych przy wyborze oferty:
- a/ Cena C(o) - waga 97%.
 - b/ Termin płatności – T - waga 3%.
- Cena oferty punktowana będzie według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena min}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 97\%$$

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium cena – 97 pkt.

T- Termin płatności – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium termin płatności:

brak wpisu – 0 pkt

7 dni – 0 pkt

14 dni – 1 pkt

21 dni – 2 pkt

30 dni – 3 pkt

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium termin płatności – 3 pkt.

11. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty:

Ocena ofert zostanie dokonana do dnia **08 sierpnia 2017r.** a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego oraz przesłany do oferentów.

12. Uwagi, zastrzeżenia i inne informacje:

Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do odwołania postępowania lub zmiany jego warunków, unieważnienia postępowania w całości lub części, także po jego zakończeniu bez podania przyczyn.

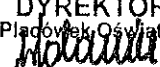
13. Osoba uprawniona do kontaktów:

13.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: Magdalena Orkiszewicz

e-mail: zpo3.kuchnia@o2.pl tel.: 83/ 371 75 16 w godz. 7:00 – 14:00

13.2. W zakresie procedury: Karol Stefaniuk tel. 83/ 371 78 35, e-mail: zpo3@o2.pl
w godz. 8:00 – 15:00

Międzyrzec Podlaski, dnia 24.07.2017.r.

DYREKTOR
Zespołu Placówek Oświatowych nr 3

mgr inż. Jolanta Wołanin

.....
(Kierownik Zamawiającego)