

.....
/miejscowość, data/

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa firmy

Adres

Tel./Fax.

E-mail

1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 04.08.2021 roku, pod nazwą:
„Dostawy pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich do kuchni ZPO3 w Międzyrzecu Podlaskim w okresie od 01.09.2021 do 31.08.2022 roku”
składam niniejszą ofertę.

1.1. Oferuję wykonanie zamówienia za: zł. brutto,
(słownie:
.....zł.)
netto: zł.

1.6. **Termin płatności: 7 dni / 14 dni / 21 dni / 30 dni.**

.....
Niepotrzebne skreślić

2. Oświadczam, że:

- a) zapoznałem się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;
- b) zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie **od 01.09.2021 do dnia 31.08.2022;**
- c) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności, wiedzę i doświadczenie, dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej właściwe wykonanie zadania;
- d) uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- e) akceptuję wzór umowy oraz warunki płatności określone we wzorze umowy oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;

3. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez :

.....
(podać imiona i nazwiska oraz stanowiska)

Należność z tytułu wykonania umowy należy przekazać na:

.....
(podać nazwę Banku i numer konta)

4. Osobą bezpośrednio odpowiedzialną za właściwą realizację zamówień ze strony Wykonawcy jest:

Imię i nazwisko, tel.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy /

ZPO3.26.3.2021.MO

FORMULARZ CENOWY
Pieczywo

Dotyczy: „Dostawy pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich do kuchni ZPO3 w Międzyrzecu Podlaskim w okresie od 01.09.2021 do 31.08.2022 roku”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia po następujących cenach jednostkowych:

L.p.	Nazwa artykułu	Jedn. miary	Ilość	Cena brutto zł.	Wartość brutto zł. 4x5
1	2	3	4	5	6
1	Bułka bezglutenowa 60g	szt	30		
2	Bułka grahamka 60g	szt	20000		
3	Bułka pszenna czerstwa	szt	1500		
4	Bułka tarta 500g	kg	350		
5	Bułka wrocławska 300g	szt	2000		
6	Bułka wrocławska 60g	szt	1000		
7	Bułka z ziarnami 60g	szt	20000		
8	Chleb kukurydziany (bezglutenowy) 300g	szt	10		
9	Chleb mieszany razowy 500g	szt	800		
10	Chleb mieszany z soją 500g	szt	800		
11	Chleb mieszany ze słonecznikiem 500g	szt	800		
12	Chleb orkiszowy 500g	szt	800		
13	Chleb razowy na miodzie 500g	szt	800		
14	Chleb żytni pełnoziarnisty 500g	szt	800		
15	Drożdżówka z nadzieniem 90-100g (z twarogiem, marmoladą, owocami sezonowymi). Opakowanie z tworzywa sztucznego, dopuszczonego do kontaktu z żywnością, zgrzane trwale na obu końcach opakowania. Każda drożdżówka zapakowana oddzielnie.	szt	2000		

16	Pączek z nadzieniem 80g Opakowanie z tworzywa sztucznego, dopuszczonego do kontaktu z żywnością, zgrzane trwale na obu końcach opakowania. Każdy pączek zapakowany oddzielnie.	szt	1500		
17	Precel 80g Opakowanie z tworzywa sztucznego, dopuszczonego do kontaktu z żywnością, zgrzane trwale na obu końcach opakowania. Każdy precel zapakowany oddzielnie.	szt	1000		
18	Rogal drożdżowy z jabłkiem 100g	szt	1500		
19	Rogal maślany 100g	szt	4000		
	Łącznie brutto				
	Łącznie netto				

Miejscowość, data

.....
/podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

WZÓR UMOWY

Numer zapytania ofertowego: **ZPO3.26.3.2021.MO**

Umowa nr **ZPO3.26.4.2021.MO**

zawarta w dniu 2021 roku w Międzyrzecu Podlaskim pomiędzy:

Nabywcą/Podatnikiem: Miastem Międzyrzec Podlaski z siedzibą 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, NIP 537-255-36-37, reprezentowanym przez Odbiorcę/Płatnika **Zespół Placówek Oświatowych nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim** ul. Leśna 2, 21-560 Międzyrzec Podlaski w imieniu którego działa mgr inż. Jolanta Wolanin Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
NIP reprezentowanym przez :

..... zwanym dalej **Wykonawcą**

wyłonionym w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty, nr sprawy **ZPO3.26.3.2021.MO** w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30 000 euro na „**Dostawy pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich do kuchni ZPO3 w Międzyrzecu Podlaskim w okresie od 01.09.2021 do 31.08.2022 roku**”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania artykułów spożywczych, zwanych w dalszej części umowy towarami lub produktami, których asortyment, ilość, jakość i ceny jednostkowe określone zostały w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2) na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym.
2. Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem asortymentowo-cenowym stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Każdy oferowany artykuł powinien być oznakowany etykietą zawierającą następujące dane: nazwa środka spożywczego, nazwa producenta, wykaz składników występujących w środku spożywczym, termin przydatności do spożycia.
4. Dostawy (w tym rozładunek) będą dostarczane do siedziby Zamawiającego - Kuchnia Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim, 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Leśna 2.
5. Dostawa wykonywana będzie transportem i na koszt Wykonawcy.
6. Zamówienie przed dostawą składane będą telefonicznie, faksem lub e-mailem na adres Wykonawcy, najpóźniej w przeddzień dostawy w godzinach 8.00 do 14.00.
7. Dostawa towaru partiami, stosownie do potrzeb i zamówień Zamawiającego. Wszelkie reklamacje dotyczące dostawy Wykonawca zobowiązany jest załatwić w trybie pilnym od zgłoszenia. W przypadku dostarczenia zamówionego towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości czy niedostarczenia towaru, a także nie dokonania niezwłocznej jego

wymiany na towar właściwy we wskazanym terminie – Zamawiający w w/w okolicznościach ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają wykonawcę.

8. **Zamawiający i Wykonawca są zobligowani do niezwłocznego i wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, DELTA na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.**

Pod pojęciem - wszelkie okoliczności związane z wystąpieniem choroby COVID-19, DELTA - należy rozumieć ograniczenie produkcji, ograniczenie funkcjonowania placówki lub zawieszenie jej pracy, objęcie pracowników kwarantanną, ograniczenie w poruszaniu lub prowadzeniu określonej działalności, wzrost cen, niedostępność produktów itp.

9. **Zamawiający lub Wykonawca, powołując się na wystąpienie okoliczności związanych z COVID-19, DELTA jest zobowiązany do wskazania konkretnych okoliczności lub ograniczeń, w tym powołanie podstawy prawnej nałożonych ograniczeń, na realizację umowy a nie ogólnego wpływu na jego sytuację.**
10. **Zamawiający i Wykonawca, po stwierdzeniu wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, DELTA, które mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, mogą dokonać zmiany umowy.**

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do stołówki szkolnej przy Zespole Placówek Oświatowych nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Leśna 2 artykułów spożywczych, wskazanych w Ofercie Wykonawcy oraz Formularzu asortymentowo-cenowym.
2. Zamawiający informuje, że przy dostawie artykułów będących przedmiotem zamówienia stosuje prawo opcji a tzn., że podane ilości są wartościami max. które należy wycenić w ofercie cenowej. Zamawiający będzie zamawiał artykuły w miarę potrzeb szkoły, a gwarantowana ilość artykułów to 60% artykułów wymienionych w załączniku nr 2 Formularzu Asortymentowo-cenowym. Pozostałą część zamówienia Zamawiający zrealizuje zgodnie z zapotrzebowaniem.

UWAGA. W przypadku czasowego ograniczenia funkcjonowania placówek oświatowych w związku z wprowadzeniem stanu epidemicznego, Zamawiający może ograniczyć gwarantowaną ilość zamawianych artykułów spożywczych.

UWAGA - dotyczy - Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie pieczywa.

W sytuacjach niemożliwych do przewidzenia przez Zamawiającego, np. zwiększona zachorowalność, bardzo złe warunki pogodowe itp., Zamawiający ma prawo zwrotu części towaru dostarczonego w danym dniu, informując Wykonawcę faksem, e-mailem lub telefonicznie o ilości zwrotu w godz. 9.30 - 10.00. Wykonawca w takich przypadkach jest zobowiązany do wystawienia faktury uwzględniającej zwrot towaru, czyli faktycznej ilości pobranego towaru.

§ 3

TERMIN WYKONANIA

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. **od dnia 01 września 2021 do 31 sierpnia 2022r.**

§ 4

CENA UMOWY

1. Wartość przedmiotu zamówienia strony ustalają na podstawie Oferty Wykonawcy i Formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego załącznik do umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę wynikającą z oferty nie wyższą niż: cena netto, cena brutto, zwane dalej „wynagrodzeniem całkowitym brutto”.
3. Za wykonanie poszczególnych dostaw Zamawiający zapłaci Wykonawcy wartość brutto obliczoną na podstawie cen jednostkowych określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym i ilości faktycznie dostarczonych towarów.

§ 5

SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Zapłata należności za wykonaną dostawę nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie dodni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Faktury będą zawierały:
 - a) Nabywcę/Podatnika:
Miasto Międzyrzec Podlaski
ul. Pocztowa 8,
21-560 Międzyrzec Podlaski,
NIP 537 255 36 37,
 - b) Odbiorcę/Płatnika:
Zespół Placówek Oświatowych nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim
ul. Leśna 2,
21-560 Międzyrzec Podlaski.
3. Faktury będą wystawiane zgodnie z poszczególnymi zamówieniami i doręczane bezpośrednio do siedziby Zamawiającego.

§ 6

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca dostarczy towar świeży, w I gatunku, najwyższej jakości, dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi normami, atestami, terminami przydatności do spożycia, z nienaruszonymi cechami pierwotnymi oryginalnego opakowania - w tym szczególnie towar spełniający wymogi Polskiej Normy, wymogi określone w ustawie.
2. Dostawa towaru następować będzie partiami, w godzinach 6.00 - 6.30, stosownie do potrzeb Zamawiającego wg zamówień składanych telefonicznie lub e-mailem na adres najpóźniej w przeddzień dostawy w godzinach 8.00 do 14.00.
3. Dopuszcza się najpóźniej w dniu dostawy (w godzinach 6:00-10:00) możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia ilości zamówionych w dniu poprzednim towarów.
4. Wykonawca gwarantuje, że zapewni artykuły które spełniają wymagania jakościowe, a także spełniają wszelkie normy obowiązujące dla tego typu artykułów i zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z prawem, w szczególności zobowiązuje się dostarczać produkty, które:
 - 4.1. spełniają wymagane warunki dotyczące właściwości organoleptycznych fizyko-chemicznych i mikrobiologicznych w zakresie technologii produkcji, wielkości lub masy oraz wymagania wynikające ze sposobu produkcji, opakowania, prezentacji i oznakowania;

- 4.2. dostarczane będzie środkami transportu spełniającymi wymogi sanitarne;
- 4.3. dostarczane będą przez osoby legitymujące się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie zamawiającego;
- 4.4. winny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności;
- 4.5. są wyprodukowane i wprowadzone do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP;
5. Trzykrotne reklamacje dostaw pod względem jakościowym lub ilościowym, jak również czasu dostawy, uprawniają Zamawiającego do wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy należnymi karami umownymi, o których mowa w §10 umowy.

§ 7

REKLAMACJE

1. Ilościowy i jakościowy odbiór produktów będzie dokonywany przez Zamawiającego w jego magazynie w oparciu o złożone zamówienie.
2. Wszelkie reklamacje dotyczące dostawy Wykonawca zobowiązany jest załatwić w trybie pilnym od zgłoszenia, **max. do 1 godziny** od dnia i godziny jego zgłoszenia.
3. **W przypadku dostarczenia zamówionego towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości czy niedostarczenia towaru, a także nie dokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy we wskazanym terminie Zamawiający w w/w okolicznościach ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Poniesione koszty zakupu w wysokości udokumentowanej rachunkami, zostaną potrącone z pierwszej, po ich wystąpieniu, wymagalnej wierzytelności Wykonawcy.**

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie.

Zapis z ust. 1 zostanie zmieniony na następujący gdy Wykonawca w ofercie złoży oświadczenie o realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców.

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy udziale podwykonawców.

- 1.1. Wykonawca oświadcza, iż przy udziale Podwykonawców zamierza wykonać następujący zakres prac:.....
- 1.2. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
- 1.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami Wykonawcy.

§ 9

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY. OSOBY DO KONTAKTU.

1. Artykuły zostaną dostarczone przez Wykonawcę do magazynu stołówki szkolnej przy Zespole Placówek Oświatowych nr 3 w Międzyrzeczu Podlaskim, ul. Leśna 2 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 6.00 do 6.30.
2. Zamawiający podczas odbioru towaru zobowiązany jest do sprawdzenia ilości, rodzaju i jakości produktów.

3. Przejęcie odpowiedzialności za towar następuje z chwilą jego odbioru w magazynie Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że nie uchyla to odpowiedzialności Wykonawcy za ukryte wady jakościowe towaru.
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest: Intendent i/lub Kierownik stołówki, tel. kontaktowy 83 371 75 35.
5. Osobą bezpośrednio odpowiedzialną za właściwą realizację zamówień ze strony Wykonawcy jest....., telefon kontaktowy
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 nie stanowi zmiany Umowy wymagającej aneksu, wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Zmiana taka jest skuteczna od momentu otrzymania informacji przez drugą Stronę.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 2.1. **10%** wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2.2. **1%** wartości brutto faktury partii dostawy danego dnia nie dostarczonej w terminie, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia max do 5 godzin.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie w/w kar umownych z należności wynikających z faktury VAT lub rachunku.
4. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie nie może przekraczać 100% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 4 ust. 2.
6. Za niedotrzymanie terminu płatności faktur Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienia.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zgodnie z art. 456 ustawy Pzp, w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawcy przysługuje prawo żądania wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 3.1 w przypadku upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 3.2 gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym prawidłową realizację niniejszej umowy,
 - 3.3 Wykonawca trzykrotnie nie dotrzymał terminu dostawy.

- 3.4 Wykonawca dostarcza towar niepełnowartościowy, podlegający reklamacjom, których ilość przekroczy trzykrotną realizację w okresie zamówienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem i doręczone Wykonawcy.
5. Odstąpienie od Umowy we wszystkich przypadkach pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań, jak również innych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy.

§ 12

ZMIANY I UZUPEŁNIENIA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1.1. zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki podatku VAT,
 - 1.2. zaprzestania wytwarzania produktu objętego umową lub zmiany nazwy towaru, pod warunkiem, iż odpowiednik jest tej samej lub wyższej jakości, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - 1.3. wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego / udoskonalonego produktu powodującego wycofanie dotychczasowego za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - 1.4. zwiększenia o 10% wartości umowy brutto o ile stało się to niezbędne dla zapewnienia ciągłości dostawy oraz prawidłowego funkcjonowania stołówki na skutek okoliczności jakich nie można było przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania o zamówienie,
 - 1.5. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy i związane z tym obniżenie wynagrodzenia za część zamówienia, co do której zamawiający odstąpił od jej realizacji, w przypadku gdy realizacja części zamówienia nie odpowiada potrzebom Zamawiającego,
 - 1.6. działania siły wyższej tj. działań wojennych, powszechnych zamieszek, katastrofalnych powodzi, wicher, epidemii itp.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Powiadomienie każdej ze Stron umowy jest ważne wyłącznie, gdy dokonane zostało pisemnie i skutecznie doręczone adresatowi na adres wskazany w umowie.
4. Strony zobowiązane są do wzajemnego pisemnego powiadamiania o zmianie siedziby, adresu, zmiany formy prawnej w terminie do 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 455 Ustawy Prawo zamówień publicznych w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 9 ust. 6.

§ 13

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie problemy i sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny w drodze negocjacji.
3. Ewentualne problemy i sprawy sporne wynikające z wykonania umowy dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

FORMA UMOWY

1. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach tj. jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - a. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
 - b. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy.

Zamawiający:

Wykonawca: