

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w Międzyrzecu Podlaskim pomiędzy:

Nabywcą/Podatnikiem: Miastem Międzyrzec Podlaski z siedzibą 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Poczтовая 8, NIP 537-255-36-37, reprezentowanym przez Odbiorcę/Płatnika **Zespół Placówek Oświatowych nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim** ul. Leśna 2, 21-560 Międzyrzec Podlaski w imieniu którego działa Pani mgr inż. Jolanta Wolanin Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... /adres/ NIP zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

Strony ustalają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie okresowych rocznych i pięcioletnich przeglądów stanu technicznego budynków Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim w 2021 roku, zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) w budynkach:

- Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Jana Pawła II /przegląd roczny i 5 letni/,
- Hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 3 /przegląd roczny i 5 letni/,
- Samorządowym Przedszkolu nr 3 /przegląd roczny/,
- Kompleks boisk sportowych „Moje Boisko-Orlik 2012” /przegląd roczny i 5 letni/.

zgodnie z Zapytaniem ofertowym nr ZPO3.26.1.2021.KN stanowiącym załącznik do umowy.

2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisanie przez niego protokołów przeglądów, oddzielnie dla każdego budynku, i kontroli wymaganych wpisów w Księgach obiektów.

§ 2

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 w terminie od 02 do 15 listopada 2021r.

§ 3

Cena

1. Wynagrodzenie całkowite za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 ustala się na kwotę zł netto, (słownie: zł. /100), zł brutto (słownie: zł. /100), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z przedmiotem umowy.

§ 4

Zapłata

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołów przeglądów, o którym mowa w § 1.
2. Należność określona na fakturze będzie uregulowana przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

3. Faktura będzie zawierała:
 - a) Nabywcę/Podatnika: Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski, NIP 537 255 36 37,
 - b) Odbiorcę/Płatnika: Zespół Placówek Oświatowych nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim ul. Leśna 2, 21-560 Międzyrzec Podlaski.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
7. Przelew wierzytelności wynikających z umowy może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem Umowy

1. Po podpisaniu umowy osobą ze strony Zamawiającego wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest - Krzysztof Nowosielski, tel. 606414541, e-mail: zpo3@o2.pl,
2. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją ze strony Wykonawcy sprawowany będzie przez: - tel. kontaktowy

§ 6

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) udostępnienie Wykonawcy wejścia w ustalonych terminach do budynków;
 - b) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego;
 - b) poinformowanie Zamawiającego o wszelkich zauważonych podczas przeglądów nieprawidłowościach, które mogłyby spowodować awarię, a w przypadku zauważenia dysfunkcji – wstępne oszacowanie zakresu i kosztów naprawy;
 - c) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia czynności wykonania przeglądów.

§ 7

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący czynności związane z realizacją niniejszej umowy w siedzibie Zamawiającego, posiadają aktualne szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, aktualne badania lekarskie stwierdzające zdolność do wykonywania tego rodzaju pracy oraz zostali zapoznani z ryzykiem zawodowym występującym na zajmowanym stanowisku pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wszelkich innych procedur obowiązujących u Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu umowy, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 500 zł.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 500 zł. za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie bez podania przyczyn.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu z przysługującego mu wynagrodzenia oraz oświadcza, że wszystkie opisane w niniejszym paragrafie kary umowne mogą być naliczane i dochodzone łącznie (kumulowanie kar umownych).

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Zamawiającego i Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....